

**SESIÓN EXTRAORDINARIA 27 DE ABRIL DE 2015
ORDEN DEL DÍA**

Asistentes: José María Abárzuza Goñi, Mario Fabo Calero, Martín Fuentes Medina, Ignacio Moreno Sobejano, Gloria Munárriz Ezquerro, Vicente Jesús Navarro Goñi, Juan Carlos Pejenaute Albo, María Pérez Medina. No asisten a la sesión habiendo excusado su asistencia: José Manuel Cantín García, Marta Laparte Catalán y Javier León Bertol.

En la Villa de Marcilla, y en su Casa Consistorial, siendo las trece horas treinta minutos del día 27 de abril de 2015, se reunieron los señores concejales expresados al comienzo, citados reglamentariamente, bajo la presidencia de D. José María Abárzuza Goñi, asistidos por la Secretaria Miren Edurne Chasco Garralda al objeto de celebrar Sesión Extraordinaria y tratar de los asuntos que figuran en el Orden del Día cursado al efecto.

1º Sorteo composición Mesas Electorales ELECCIONES MUNICIPALES Y AL PARLAMENTO DE NAVARRA día 24 de mayo de 2015.

MUNICIPIO: MARCILLA
DISTRITO: 01 SECCIÓN: 001 MESA: U
NOMBRE DEL LOCAL ELECTORAL: LOCAL MUNICIPAL
DIRECCIÓN: PLAZA CAVA (LA) NUM: 1

PRESIDENTE - Nº ORDEN LISTA: U0350, Nombre: MARÍA JOSEFA GUARDIA ESTAÑAN

PRESIDENTE SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: Nombre: ANDREA TORRES MARTÍNEZ

PRESIDENTE SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: U0143 Nombre: FRANCISCO JAVIER DÍAZ GARRIDO

VOCAL PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: U0412 Nombre: PAULA LANDIVAR LANDA

VOCAL 1º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: U0090 Nombre: CELIA BOLEA GONZÁLEZ

VOCAL 1º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: U0706 Nombre: MARÍA JESÚS SOBEJANO SANJUAN

VOCAL SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: U0383, Nombre: DAVID JAURRIETA GARRIDO

VOCAL 2º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: U0284 Nombre: MARÍA LUISA GÓMEZ LÓPEZ

VOCAL 2º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: U0525 Nombre: MÓNICA MIRELLA MONJE OLIVERO

MUNICIPIO: MARCILLA
DISTRITO: 02 SECCIÓN: 001 MESA: A
NOMBRE DEL LOCAL ELECTORAL: COLEGIO
DIRECCIÓN: CALLE CID (EL) S/N

PRESIDENTE - Nº ORDEN LISTA: A0522. Nombre: JORDAN GOÑI MERINO

PRESIDENTE SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: A0169. Nombre: IÑAKI BOLEA TORRALBA

PRESIDENTE SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: A0361. Nombre: MARÍA TERESA EZQUERRO MARÍN

VOCAL PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: A0461. Nombre: MARÍA ASUNCIÓN GARCÍA FABO

VOCAL 1º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: A0276. Nombre: ESTEFANÍA CRISTOBAL SAIJAS

VOCAL 1º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: A0097. Nombre: PALMIRA AYENSA BARBERIA

VOCAL SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: A0160. Nombre: CRISTINA BOLEA CHARRAL

VOCAL 2º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: A0456. Nombre: DARÍO GARCÍA BONETA

VOCAL 2º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: A0581. Nombre: MARÍA DEL MAR IRIARTE AMO DEL

MUNICIPIO: MARCILLA

DISTRITO: 02 SECCIÓN: 001 MESA: B

NOMBRE DEL LOCAL ELECTORAL: COLEGIO

DIRECCIÓN: CALLE CID (EL) S/N

PRESIDENTE - Nº ORDEN LISTA: B0049. Nombre: JUANA MARÍA LAPARTE CHARRAL

PRESIDENTE SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: B0188. Nombre: DIANA MARTÍNEZ GARBIN

PRESIDENTE SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: B0322. Nombre: MAURICIO NAVARRO LARUMBE

VOCAL PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: B0444. Nombre: IOSUNE RODRÍGUEZ LANDIVAR

VOCAL 1º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: B0251. Nombre: MANUEL VICENTE MORENO MORILLAS

VOCAL 1º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: B0190. Nombre: JUAN CARLOS MARTÍNEZ MEDINA

VOCAL SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: B0622. Nombre: TANIA VILLAPLANA RADA

VOCAL 2º SUPLENTE PRIMERO - Nº ORDEN LISTA: B0464. Nombre: ROSA RUBIO NEILA

VOCAL 2º SUPLENTE SEGUNDO - Nº ORDEN LISTA: B0483. Nombre: NATALIA SADABA PADILLA

2º Allanamiento ante recurso contencioso-administrativo (procedimiento abreviado 0000280/2014) interpuesto por el Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local (Comunidad Foral de Navarra)

Visto el recurso contencioso-administrativo (procedimiento abreviado 0000280/2014) interpuesto por el Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local (Comunidad Foral de Navarra) contra la aprobación por el Ayuntamiento de Marcilla de la plantilla orgánica de 2014, en lo que se refiere al incremento del complemento de puesto de trabajo del 46,9 % en las retribuciones salariales atribuidas al puesto de trabajo de profesor de saxofón y lenguaje musical.

Visto informe emitido por el letrado encargado de la defensa del Ayuntamiento de Marcilla en el citado recurso contencioso administrativo, en el que se indica la posibilidad legalmente admisible del allanamiento del Ayuntamiento de Marcilla.

Habiéndose aprobado inicialmente la Plantilla Orgánica del Ayuntamiento de Marcilla para el ejercicio 2015, en sesión ordinaria de Pleno celebrada el día 5 de marzo de 2015, sometiéndose a exposición pública mediante anuncio en Boletín Oficial de Navarra Número 51 de 16 de marzo de 2015 y no habiéndose formulado alegación alguna se entiende aprobada definitivamente, contemplando la misma respecto al puesto de trabajo de profesor de saxofón y lenguaje musical las retribuciones salariales existentes en el ejercicio 2013:

PROFESOR DE SAXOFÓN Y LENGUAJE MUSICAL CON FUNCIONES DE COORDINACIÓN DE ESCUELA DE MÚSICA Y DIRECCIÓN DE BANDAS: Grado 4.NIVEL B, COMPLEMENTO DE PUESTO DE TRABAJO 31,51 % (19% funciones coordinación y dirección de Escuela Municipal de Música, y un 12,51 % funciones dirección Bandas de Música).

Habida cuenta que la Administración de la Comunidad Foral de Navarra no ha hecho uso de la facultad de requerimiento previo a este Ayuntamiento, prevista en los artículos 341 y 342 de la Ley Foral 6/1990 de la Administración Local de Navarra, impugnando directamente ante la jurisdicción contencioso-administrativa la Plantilla Orgánica de 2014, en lo que se refiere al incremento del complemento de puesto de trabajo del 46,9 % en las retribuciones salariales atribuidas al puesto de trabajo de profesor de saxofón y lenguaje musical.

Visto el artículo 75 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso Administrativa en relación con el artículo 74.2 de la misma Ley, previa votación con el resultado de ocho votos a favor (unanimidad de los concejales asistentes a la sesión), se acuerda:

Primero. Autorizar el allanamiento del Ayuntamiento de Marcilla en el recurso contencioso administrativo seguido ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 2 de Pamplona (procedimiento abreviado 000280/2014) interpuesto por el Departamento de Desarrollo Rural, Medio Ambiente y Administración Local (Comunidad Foral de Navarra) contra la aprobación por el Ayuntamiento de Marcilla de la plantilla orgánica de 2014, en lo que se refiere al incremento del complemento de puesto de trabajo del 46,9 % en las retribuciones salariales atribuidas al puesto de trabajo de profesor de saxofón y lenguaje musical.

Segundo. Remitir testimonio del presente acuerdo al Juzgado de lo Contencioso Administrativo nº 2 de Pamplona, a los efectos correspondientes.

Tercero. Notificar el presente acuerdo al interesado identificado en el procedimiento Don José Javier Malo Amadoz y a la representación procesal del Ayuntamiento de Marcilla.

3º Aprobación Plan de Control Tributario 2015 y 2016.

El Alcalde-Presidente explica brevemente el contenido y objeto del Plan de Control Tributario centrado en la inspección del Impuesto sobre Actividades Económicas y Tasa por aprovechamiento especial de dominio público.

Previa votación con el resultado de ocho votos a favor (unanimidad de los concejales asistentes a la sesión), se acuerda:

Aprobar el Plan Municipal de Control Tributario para los ejercicios 2015 a 2016, con el alcance y contenido definidos en la Ley Foral 13/2000 General Tributaria de Navarra, y en el Reglamento de la Inspección Tributaria de la Comunidad Foral de Navarra, aprobado por Decreto Foral 152/2001.

De conformidad con lo dispuesto en el artículo 137 de la Ley Foral 13/2000 General Tributaria de Navarra, proceder a la publicación del texto íntegro del citado plan a los efectos procedentes en Boletín Oficial de Navarra y Tablón de edictos de este Ayuntamiento

PLAN MUNICIPAL DE CONTROL TRIBUTARIO DEL AYUNTAMIENTO DE MARCILLA PARA LOS EJERCICIOS 2015 A 2016

INTRODUCCIÓN

Primero:

Que por parte de los servicios municipales de gestión y de inspección de los Tributos del Ayuntamiento de Marcilla se hace necesaria la elaboración para los ejercicios 2015 a 2016 del correspondiente Plan Municipal de Control Tributario.

El Plan Municipal de Control Tributario constituye un instrumento fundamental en la planificación de las actuaciones de comprobación e investigación que la Administración Municipal va a realizar anualmente. El Plan detalla la cuantía y cualidad de las actuaciones de control a desarrollar y que van a permitir alcanzar los objetivos fijados en el ejercicio.

Segundo:

Los objetivos generales del Plan Municipal de Control Tributario han de ser fundamentalmente dos, por un lado el objetivo de justicia tributaria obedeciendo al mandato constitucional del artículo 31.1 de la Constitución, cuyo tenor literal es el siguiente: "Todos contribuirán al sostenimiento de los gastos públicos de acuerdo con su capacidad económica mediante un sistema tributario justo inspirado en los principios de igualdad y progresividad que, en ningún caso, tendrá alcance confiscatorio.", y por otro lado el objetivo recogido en el artículo 142 de la Constitución, basado en el principio de suficiencia económica de los entes locales, con el siguiente contenido: "Las haciendas Locales deberán disponer de los medios suficientes para el desempeño de las funciones que la ley atribuye a las Corporaciones respectivas y se nutrirán fundamentalmente de tributos propios y de participación en los del Estado y de las comunidades autónomas." Por tanto, se hace necesaria una planificación coordinada de las tareas a desempeñar por los distintos órganos que llevan a cabo funciones de control del cumplimiento de obligaciones tributarias y de comprobación de valores, dirigiendo los esfuerzos de las Unidades de Inspección a detectar el fraude fiscal y regularizarlo eficazmente.

Tercero:

El Plan tendrá por objeto la detección del fraude fiscal de todos los tributos municipales, con especial interés y dedicación en el Impuesto de Actividades Económicas, Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y obras, Tasa por Utilización Privativa del Dominio Público. No obstante, no se trata de especificar minuciosamente las actuaciones a realizar para el período objeto del Plan de Control Tributario, lo que se reseña en el Plan de Control Tributario son las grandes líneas de actuación previstas, y la especificación de los ámbitos en los que, preferentemente, se centrarán las acciones de los servicios de Gestión e Inspección Tributaria Municipal, sin perjuicio de las competencias en materia del Impuesto sobre Actividades Económicas que deben ser objeto de delegación por parte del Consejero de Economía y Hacienda. Estas actividades serán las determinadas por la normativa aplicable, la realidad fiscal del municipio, y la disponibilidad de recursos por parte del municipio.

En definitiva, el procedimiento de gestión e inspección tendrá por objeto comprobar e investigar el adecuado cumplimiento por los obligados tributarios de sus obligaciones y deberes para con la Hacienda Pública Local.

Por su parte, el alcance de las actuaciones podrá ser parcial o general. Siendo de carácter general cuando su objeto sea la verificación de la totalidad de la situación tributaria del obligado tributario, en relación con cualquier recurso de la Hacienda Local, y parcial cuando se refiera a uno o varios tributos.

En materia de gestión, se realizarán labores de gestión tributaria de comprobación e investigación; procedimientos de comprobación limitada o de comprobación de valores a través de procesos de tasación pericial contradictoria, en el caso de que procediera.

Con ocasión de sus actuaciones, los departamentos de gestión e Inspección de los Tributos comprobará la exactitud y veracidad de los hechos y circunstancias de cualquier naturaleza consignados por los obligados tributarios en cuantas declaraciones y comunicaciones se exijan para cada tributo. Asimismo investigará la posible existencia de elementos de hecho y otros antecedentes con trascendencia tributaria que sean desconocidos total o parcialmente por la Administración.

Finalmente, determinará, en su caso, la exactitud de las operaciones de liquidación tributaria practicadas por los obligados tributarios y establecerá la regularización que estime procedente de la situación tributaria de aquéllos.

Las actuaciones de obtención de información tienen por objeto el conocimiento de los datos o antecedentes de cualquier naturaleza que obren en poder de una persona o entidad y tengan trascendencia tributaria respecto de otras personas o entidades distintas de aquéllas, sin que existiera obligación con carácter general de haberlo facilitado a la Administración tributaria mediante las correspondientes declaraciones.

Sin perjuicio de las competencias propias de otros órganos de la Administración, se informará y asesorará cuando así le sea solicitado, en materia de carácter económico-financiero, jurídico o técnico, según los casos.

Legislación aplicable:

Los departamentos de gestión e Inspección Tributaria Municipal tienen encomendada la función de comprobar la situación tributaria de los sujetos pasivos o demás obligados tributarios con el fin de verificar el exacto cumplimiento de sus obligaciones y deberes tributarios con el ayuntamiento, procediendo, en su caso, a la regularización correspondiente.

El alcance y contenido de las actuaciones a realizar por la Inspección Tributaria Municipal se encuentran definidos en la Ley Foral 13/2000, de 14 de diciembre, General Tributaria y en el Reglamento de Inspección Tributaria de la Comunidad Foral de Navarra, aprobado por Decreto Foral 152/2001, de 11 de junio.

El ejercicio de las funciones propias de la gestión e Inspección Tributaria Municipal se adecuará a los correspondientes Planes de Control Tributario, aprobados por el órgano competente.

Cada Plan de Control Tributario debe establecer los criterios que hayan de ser tenidos en cuenta para seleccionar e incluir a los sujetos pasivos en el mismo.

Los criterios generales que informan cada Plan de Control Tributario son objeto de publicación en el Boletín Oficial de Navarra, con lo que se da cumplimiento a la obligación establecida en el artículo 137 de la Ley Foral 13/2000 General Tributaria y en el artículo 10.4 del Decreto Foral 152/2001, de 11 de junio, que aprueba el Reglamento de Inspección tributaria de la Comunidad Foral de Navarra.

Fundamento y vigencia del plan de inspección tributaria:

La Constitución Española, en su artículo 31, implícitamente apoya la necesidad de contar con un Plan de Control Tributario para que se haga realidad el mandato constitucional de que "Todos contribuirán al sostenimiento de los gastos públicos de acuerdo con su capacidad económica".

El control de los incumplimientos tributarios y la lucha contra el fraude constituye una de las líneas de actuación básica de la Administración Tributaria Municipal para el cumplimiento de la misión que tiene encomendada de aplicación efectiva del sistema tributario español en su ámbito de competencia territorial.

El objetivo básico es fomentar e intensificar la actuación de comprobación e investigación a fin de generalizar el tributo, haciendo más efectiva la gestión tributaria en orden a la justicia e igualdad del ciudadano ante el tributo y aumentar en lo posible los derechos liquidados y recaudados.

La vigencia del Plan será de 2015 a 2016.

Carácter reservado:

Los planes que han de desarrollar las actuaciones de gestión e inspección tienen carácter reservado y no serán objeto de publicidad.

El Plan de Control Tributario es la autorización general para que, en un determinado periodo de tiempo, se puedan iniciar las actuaciones de comprobación e investigación o de obtención de información, respecto a los obligados tributarios. Recoge los

critérios sectoriales y territoriales, cuantitativos o comparativos que han de servir para seleccionar a los obligados tributarios, así como su extensión temporal.

Tanto en su vertiente de autorización como de organización, los planes de control tributario tratan de gestionar de forma óptima los limitados recursos materiales y humanos de los que dispone la Inspección de los Tributos para garantizar la correcta distribución de la carga tributaria. Esta limitación de medios obliga necesariamente a una limitación en las actuaciones a realizar, circunstancia que obliga a seleccionar los hechos imposables que van a ser objeto de la Inspección, por tanto, el Plan de Inspección racionaliza el trabajo logrando que el departamento dedique su esfuerzo hacia sectores o áreas concretas de la economía.

Tras la selección de los contribuyentes a investigar, los inspectores o gestores, así como el resto del personal del departamento, tendrán un trabajo que cumplir, fijándose unas cargas de trabajo, que son un conjunto de expedientes pertenecientes a una determinada estrategia asignados a un actuario o unidad de inspección, para su instrucción, en una unidad de tiempo determinado. Un trabajo que no puede medirse en horas o resultados, sino en el esfuerzo e intención que se ha puesto y que a veces queda en los expedientes.

Dentro de la confección del presente Plan se hace necesario los siguientes componentes:

-Componente aleatorio:

Se evitará el fraude, si una parte de las labores de comprobación recae sobre contribuyentes que no ofrezcan relevancia externa.

-Componente discriminante interno:

Estará constituido por contribuyentes cuyas declaraciones, al comparar datos, ofrezcan disonancias que presupongan la existencia de un presunto fraude.

-Componente resultado de indicadores económicos sectoriales:

Basado en los estudios sectoriales, se establecen ratios normales del sector, de cuya desviación podrían derivarse consecuencias acerca de la veracidad fiscal.

-Componente por la existencia de datos concretos discordantes:

Es el supuesto de la constancia del ejercicio de actividad y la no presentación de la declaración tributaria correspondiente.

Medios necesarios para la ejecución del Plan de Control Tributario:

Medios Materiales:

Se facilitará la asistencia técnica necesaria por las Áreas municipales de Urbanismo y de Hacienda y Patrimonio.

Se facilitará el acceso a los funcionarios a las bases de datos de Gestión Tributaria, en tanto en cuanto que conocer la situación declarada de los obligados tributarios es fundamental, tanto para tener una idea de la posición del obligado tributario frente a los tributos antes de iniciar dichas labores, como a la hora de regularizar la situación tributaria del obligado, si hubiera lugar, ya que en las propuestas de regularización habrá de tenerse en cuenta lo declarado por el obligado tributario.

Se facilitará el acceso a los funcionarios a la información catastral, expedientes para actividades nocivas, licencias de apertura y obras, así como información de índole muy variado sobre los datos de las actividades, como presentación a determinados concursos.

El acceso a los expedientes de licencias de obras mayores y menores, el impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, y el control de nuevas altas en el Impuesto de Bienes Inmuebles, entre otros, es un información fundamental para

controlar la tributación de determinadas actividades sujetas al Impuesto de Actividades Económicas, sobre todo construcción y promoción inmobiliaria, sectores de gran trascendencia económica para las arcas municipales.

Se proveerá de todos los medios necesarios para su movilidad por dentro del municipio, dotándola de los medios necesarios para el cumplimiento de sus fines.

El Alcalde-Presidente proveerá al personal inspector de un carnet u otra identificación que les acredite para el desempeño de su puesto de trabajo.

Medios Humanos:

Las actuaciones de gestión e inspectoras se realizarán por los funcionarios y demás personal al servicio de la Administración Tributaria que desempeñen los correspondientes puestos de trabajo integrados en los órganos con funciones de gestión e inspección tributaria. Del mismo modo, se determina que las actuaciones preparatorias y las de comprobación o prueba de los hechos o circunstancias con trascendencia tributaria podrán encomendarse al personal al servicio de la Administración tributaria que no tenga la condición de funcionario.

Inspección:

En este punto, se determina que el cargo de Jefe de Inspección será asumido por Miren Edurne Chasco Garralda Secretaria del Ayuntamiento de Marcilla y el de inspector actuario por Ricardo Malo Landívar Tesorero.

Se contará con la colaboración y auxilio, para el ejercicio de las funciones propias de inspección.

En materia de gestión se determina que la persona encargada de dictar actos de comprobación e investigación será el inspector actuario Ricardo Malo Landívar.

El Alcalde o persona en quien delegue tendrá las competencias en materia de resolución de recursos.

Para la correcta ejecución del presente Plan de Control tributario, es imprescindible una estrecha colaboración con los diversos departamentos del Ayuntamiento, haciendo mención expresa de las áreas de Gestión Tributaria y Urbanismo.

Formación:

Se autorizará la asistencia a cursos y seminarios en materia tributaria que impartan instituciones públicas o privadas.

Objetivos generales:

1. Actuaciones generales de comprobación e investigación. En este grupo se incluyen los siguientes bloques de programas:

A.-Generales. Que pueden ser temáticos, sectoriales o propuestos por las distintas dependencias de Inspección en función de las peculiaridades económicas propias del ámbito geográfico en el que se desenvuelve su actuación.

B.-Programa de actuaciones sobre obligados tributarios de un tributo municipal concreto.

2. Otras actuaciones de comprobación. Se incluyen en este grupo aquellas actuaciones de carácter parcial y de carácter abreviado que tienen su origen, fundamentalmente, en expedientes iniciados en el área de Gestión.

3. Actuaciones complementarias. Actuaciones de informe y asesoramiento.

Sectores o actividades específicas para el Plan General de Inspección Fiscal de los ejercicios 2012 a 2013.

Estrategia con base en los distintos tipos de actividades:

El ejercicio de las funciones propias de la gestión e Inspección de los tributos, se adecuará a los correspondientes sectores seleccionados, sin perjuicio de la iniciativa de los actuarios, de acuerdo con los criterios de eficacia y oportunidad.

Sectores o actividades:

- Empresas que hayan promovido construcciones, instalaciones u obras, para su venta y/o alquiler.*
- Sector del Comercio que desarrolle su actividad en locales de más de 100 metros cuadrados.*
- Actividades de fabricación que tengan superen los 10 Kw. de potencia instalada.*
- Empresas dedicadas al alquiler de bienes inmuebles.*
- Empresas que realicen trabajos de construcción completa, reparación y conservación de edificaciones o de albañilería y pequeños trabajos de construcción en general.*
- Instituciones financieras y entidades aseguradoras con oficinas abiertas al público en el municipio.*

Dada la expansión inmobiliaria de los últimos años, se hace necesario un control tributario sobre la citada actividad, dentro del ámbito del Impuesto sobre Actividades Económicas.

Además dicha actividad dentro del citado impuesto, tiene una cuota fija y otra variable que está en función de los metros edificadas, y es en esta parte variable donde se dan las mayores bolsas de fraude, dado que el sujeto pasivo está obligado a presentar en la Administración Tributaria competente dentro del primer mes de cada año natural la declaración de variación de los metros cuadrados edificadas o a edificar, urbanizados o a urbanizar, cuyas enajenaciones hayan tenido lugar durante el año inmediato anterior. Cuando el obligado tributario no presenta estas declaraciones de metros enajenados, el ayuntamiento está dejando de ingresar una parte sustancial de lo que debería de haber ingresado.

También, dada la actual tipología de edificación de vivienda unifamiliar, se produce la no declaración de la actividad de promoción inmobiliaria de terrenos, de aquellas promotoras que dedicadas a la venta de este tipo de edificación, solo declaran los metros edificadas y no declaran los metros no edificadas de las parcelas anejas a estas viviendas.

La comprobación se efectuará fundamentalmente a través de las declaraciones presentadas a efectos del Impuesto sobre el Incremento del Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana, las comunicaciones de Notarías y del Registro de la Propiedad, los Proyectos de Obras y Licencias de Primera Ocupación, además de los requerimientos a realizar a los promotores. Se girarán visitas de inspección a las obras en ejecución, y se efectuará un seguimiento partiendo de las Licencias concedidas por la Junta de Gobierno, con la inmediata comprobación del alta del titular de la licencia en los epígrafes correspondientes de construcción y promoción inmobiliaria.

Resultará imprescindible una necesaria coordinación con los servicios de inspección urbanística a las órdenes del órgano municipal correspondiente y Policía Local.

Se introduce asimismo dentro de los sectores a inspeccionar, la actividad de comercio que se desarrolle en locales de más de 100 metros cuadrados, puesto que en estos locales se suelen desarrollar las actividades de comercio al por mayor que tributan por una mayor cuota dentro del Impuesto de Actividades Económicas, siendo necesaria una comprobación de la correcta declaración de la superficie del local de la actividad.

Dentro de las actividades de fabricación, se toma como objetivo las actividades que tributan por el elemento tributario kilovatio, y dentro de éstas las de más de diez, porque la detección de fraude en estas actividades se producen en dos ámbitos. Por un lado dentro del Impuesto de Actividades Económicas, al dejar de declarar uno de los elementos que tienen mayor cuota, y por otro lado dentro de la tasa por licencia de apertura de establecimientos, porque a pesar de que las actividades en un primer momento poseen las condiciones para el otorgamiento de su correspondiente licencia, cuando se producen modificaciones de la maquinaria utilizada dentro de la actividad, lógicas dentro de la evolución de las empresas, no se producen las correspondiente declaraciones municipales de ampliación de la licencia de apertura por el incremento de la potencia instalada.

Para estas actividades de fabricación, se comprobará su adecuación a la realidad mediante los proyectos técnicos visados y comprobados existentes en los expedientes de Industria con motivo de la solicitud de Licencias de Aperturas, además de las visitas de inspección al propio local de la actividad.

El Impuesto de actividades Económicas dentro de los ingresos de los ayuntamientos, es importante el control puesto que toda regularización dentro de este impuesto no sólo supone un incremento de los ingresos en ese momento, sino que se produce un incremento de los ingresos ordinarios para futuros ejercicios económicos, por todo ello, con independencia de los sectores seleccionados y sin perjuicio de la iniciativa de los actuarios, se debe de realizar una comprobación en todo el municipio sobre los obligados tributarios.

Estrategia con base territorial:

Se realizará una comprobación de la Tasa por Licencia de Apertura de las actividades que se ejerzan en las siguientes calles, sectores o ámbitos del municipio:

-Sectores Industriales.

-Actividades ubicadas en sectores diseminados.

La justificación de esta estrategia es obvia, dado que en estas zonas, es donde se ejerce la mayor parte de la actividad industrial y comercial del municipio.

Es necesario detectar aquellas actividades que se están ejerciendo sin la correspondiente licencia de apertura, para verificar que los establecimientos industriales y mercantiles reúnen las condiciones de seguridad, sanidad, salubridad y cualesquiera otras exigidas, para proceder a su regularización tributaria o, en su caso, a la clausura de dicha actividad por el departamento correspondiente.

Estrategia con base en el elemento base imponible:

Se realizará una comprobación por el Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras, y por la Tasa por Licencias Urbanísticas, de los obligados tributarios que realicen el hecho imponible de tales tributos y cuya obra venga calificada como Obra Mayor en la vigente Ordenanza de tramitación de Licencias Urbanísticas y de Actividades, o aquella que la sustituya.

Al tratar de gestionar de forma óptima los limitados recursos materiales y humanos de los que dispone la Inspección de los Tributos para garantizar unos resultados, y teniendo en cuenta que esta limitación de medios obliga necesariamente a una limitación en las actuaciones a realizar, circunstancias que obligan a seleccionar los hechos imposables que van a ser objeto de la Inspección, y por tanto, se intenta racionalizar el trabajo logrando que el departamento dedique su esfuerzo hacia sectores o áreas concretas de la economía, en este caso hacia la zona geográfica del municipio donde se está produciendo el mayor desarrollo urbanístico, y por tanto donde mayores infracciones podrían producirse, y dentro de estas últimas, dedicar los esfuerzos de la Inspección de los Tributos a las que superan un importe determinado, en razón de criterios de eficiencia y economía.

4º Autorización transmisión Parcela 851 de Polígono 3.

Antecedentes: En sesión ordinaria de Pleno del Ayuntamiento de Marcilla, celebrada el 21 de febrero de 2008, se adoptó el acuerdo siguiente:

- Adjudicar definitivamente la Subasta de Parcela 851 de Polígono 3, aprobada por este Ayuntamiento en sesión de Pleno de fecha 8 de noviembre de 2.007, al licitador que a continuación se indica:

PARCELA POLÍGONO 3	851	40.000 € EL BERDELINTXO S.L
-----------------------	-----	-----------------------------

- Enajenar a EL BERDELINTXO S.L la Parcela 851 de Polígono 3 por un precio IVA incluido de 40.000 €. Suelo clasificado como Urbano Residencial correspondiente a la Parcela C-4 resultante de la Reparcelación de la Unidad de Ejecución 7 de las NNSS de Marcilla. Tiene una superficie de ciento dieciséis metros y ochenta decímetros cuadrados (116,80 m2) según Proyecto de Reparcelación y de 114,77 m2 según reciente medición, con un aprovechamiento total de ciento noventa y un metros y setenta y cinco decímetros cuadrados (191,75 m2) edificables en Planta Baja y Primera (PB+1). Linda: Norte, con parcela C3; Sur, con parcela 158; Este con parcelas 150 y 151, y Oeste, con viario de la unidad. Destinada a la construcción de una vivienda con una superficie construida máxima de 191,75 m2. La parcela es sensiblemente llana y cuenta con los servicios urbanísticos ejecutados según Proyecto de Urbanización de UE 7.

- La presente enajenación se realiza con estricta sujeción al pliego de cláusulas administrativas aprobado por el Ayuntamiento de Marcilla en sesión de 8 de noviembre de 2.007, con reflejo de las obligaciones y limitaciones para el adjudicatario en Escritura Pública y en el Registro de la Propiedad.
- Requerir al adjudicatario para que en el plazo de los cinco días hábiles siguientes a la notificación de la presente adjudicación constituya garantía definitiva del 4% del precio de adjudicación, con carácter previo a la firma del correspondiente contrato de compra-venta y/o elevación a escritura pública del acuerdo.
- Facultar al Alcalde-Presidente del Ayuntamiento de Marcilla, Don José María Abárzuza Goñi para la firma de los contratos y elevación a escritura pública del presente acuerdo.
- Dar cuenta a la Administración de la Comunidad Foral del presente acuerdo de conformidad con lo dispuesto en el artículo 138 de la Ley Foral 6/90 de la Administración Local de Navarra.
- Notificar el presente acuerdo a los interesados en el procedimiento procediéndose a la devolución de las garantías depositadas por los licitadores de la subasta que no han resultado adjudicatarios.

Vista solicitud formulada por Don Miguel Morillas Malo, en representación de EL BERDELINTXO S.L, para la transmisión de parcela 851 de polígono 3 a favor de Doña Esmeralda Laparte Charral, de acuerdo a lo dispuesto en el pliego de cláusulas administrativas aprobado por el Ayuntamiento de Marcilla en sesión de 8 de noviembre de 2.007, previa votación con el resultado de ocho votos a favor (unanimidad de los concejales asistentes a la sesión), se acuerda:

- Autorizar a EL BERDELINTXO S.L la transmisión (venta) de la Parcela 851 de Polígono 3 (inscrita en el Registro de la Propiedad nº 1 de Tafalla, al Tomo 1.910, Libro 84, Folio 80, Finca 5861) a Doña Esmeralda Laparte Charral, subrogándose la adquirente en la plenitud de relaciones, derechos y obligaciones del adjudicatario transmitente. Suelo clasificado como Urbano Residencial correspondiente a la Parcela C-4 resultante de la Reparcelación de la Unidad de Ejecución 7 de las NNSS de Marcilla. Tiene una superficie de ciento dieciséis metros y ochenta decímetros cuadrados (116,80 m2) según Proyecto de Reparcelación y de 114,77 m2 según medición, con un aprovechamiento total de ciento noventa y un metros y setenta y cinco decímetros cuadrados (191,75 m2) edificables en Planta Baja y Primera (PB+1). Linda: Norte, con parcela C3; Sur, con parcela 158; Este con parcelas 150 y 151, y Oeste, con viario de la unidad. Destinada a la construcción de una vivienda con una superficie construida máxima de 191,75 m2.
- Notificar el presente acuerdo al solicitante Miguel Morillas Malo en representación de EL BERDELINTXO S.L.

5º Convocatoria subvenciones 2015.

Vicente Navarro Goñi agradece en primer lugar que el Alcalde le permita presentar la convocatoria de subvenciones para 2015 en cuanto pensaba que no iba a ser así.

Juan Carlos Pejenaute pregunta a Vicente Navarro sobre el motivo del agradecimiento. Vicente Navarro le responde que luego hablarán del tema y que el motivo de su agradecimiento es que "al parecer está vetada su aparición en tele Marcilla".

El Alcalde interviene diciendo que no es el momento adecuado de hablar sobre este asunto por lo que pide a Vicente Navarro continúe con la presentación de la convocatoria de subvenciones.

Vicente Navarro informa sobre el contenido de las bases de la convocatoria de subvenciones del Ayuntamiento de Marcilla para finalidades culturales, educativas, deportivas, de juventud, asistenciales, humanitarias y sociales durante el año 2015, señalando las actividades subvencionables, documentación necesaria para la presentación de la solicitud así como para el cobro de la subvención, indicando que el plazo de solicitud finaliza el 18 de mayo de 2015.

Ignacio Moreno Sobejano pregunta si esta convocatoria contempla las subvenciones para clubs deportivos de Marcilla, respondiendo Vicente Navarro que efectivamente las actividades de los clubs deportivos están comprendidas en la convocatoria.

Finalizada la exposición de las bases de la convocatoria, previa votación con el resultado de ocho votos a favor (unanimidad de los concejales asistentes a la sesión), se acuerda:

- Aprobar la Convocatoria para el año 2015 de subvenciones para finalidades culturales, educativas, deportivas, de juventud, asistenciales, humanitarias y sociales, estableciéndose un plazo de veinte días naturales para la presentación de solicitudes.*

Y no habiendo otros asuntos incluidos en el orden del día de la convocatoria se levanta la sesión a las catorce horas, extendiéndose la presente acta que será firmada por el Alcalde-Presidente, conmigo la Secretaria.